

УТВЕРЖДЁН
Протоколом №1/2023 общего собрания
почётных членов Ассоциации
17.11.2023

У С Т А В
Ассоциации
«Кинологическая Ассоциация
Владельцев Собак»

Стерлитамакский район 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Кинологическая Ассоциация Владельцев Собак», является основанной на членстве некоммерческой организацией.

Полное наименование на русском языке: Кинологическая Ассоциация Владельцев Собак (далее - Ассоциация).

Сокращенное наименование на русском языке: КАВС

Полное наименование на английском языке: Cynological Association of Dog Owners

Сокращенное наименование на английском языке: CADO

1.3. Ассоциация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает на правах собственности обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, включая валютный, круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки с полным наименованием Ассоциации на русском языке.

1.7. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Такой деятельностью признаётся: приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации; приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав; участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.8. Ассоциация имеет свою символику флаг и эмблему. Флаг представляет собой прямоугольное полотнище бирюзового цвета, в центре жёлтым цветом изображена эмблема – мужчина с собакой, собака находится с левой стороны, под ними надпись «КАВС» сверху полукругом написано «КИНОЛОГИЧЕСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ВЛАДЕЛЬЦЕВ СОБАК». Так же на полотнище желтым цветом изображены отпечатки собачьих лап 4 лапки в левом нижнем углу и 4 лапки в правом верхнем углу с направлением в сторону верхнего правого угла. Отношение ширины флага к его длине 2:3

Ассоциация может иметь другую символику согласно положения о символике Ассоциации.

1.9. Ассоциация может учреждать награды (почетные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги, согласно положения о награждение и поощрения Ассоциацией.

1.10. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Место нахождения Ассоциации: Республика Башкортостан,

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

- представление, координация и защита общих, в том числе профессиональных, интересов своих членов, занимающихся дрессировкой, воспитанием, уходом, содержанием, разведением, и применением собак;
- содействие;
- мобилизация и координация деятельности членов Ассоциации;
- содействие решению системных проблем и задач, возникающих у членов Ассоциации;
- выражение интересов членов Ассоциации, в том числе в коллективных спорах;
- представление, координация и защита общих, в том числе профессиональных интересов своих членов, занимающихся дрессировкой, воспитанием, уходом, содержанием, разведением, и применением собак;
- содействие достижению общественно полезных целей в сфере организации дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является реализация следующих видов деятельности в уставных целях:

- содействие в реализации и защите прав и законных интересов членов Ассоциации, занимающихся дрессировкой, воспитанием, уходом, содержанием, разведением, и применением собак;
- пропаганда здорового образа жизни и культурного отдыха среди населения;
- содействие в развитии и повышении качества дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;
- повышение уровня правовых и профессиональных знаний членов Ассоциации по вопросам дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;
- выработка предложений по вопросам развития организации дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;
- сотрудничество с государственными органами, представителями общественности и организациями по вопросам дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;
- подготовка специалистов по дрессировке, воспитанию, уходу, содержанию, разведению, и применению собак;
- организация конференций, съездов, форумов, выставок, круглых столов, семинаров, конкурсов, соревнований, учреждение премий в сфере дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;
- развитие дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;
- организация совместно с владельцами собак оздоровительного и спортивного туризма, и всестороннего развития и укрепления здоровья населения с помощью любителей и владельцами собак;
- сотрудничество с межрегиональными и международными сообществами в

сфере дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;

- организация мониторинговых исследований в сфере дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак и аналитическая обработка информации, создание информационной базы Ассоциации;

- обеспечение информационной поддержки членов Ассоциации (создание собственных информационных ресурсов, адаптация имеющегося опыта, обмен информацией между членами ассоциации, взаимодействие со СМИ и т.д. в уставных целях);

- работа с запросами и проблемами членов Ассоциации в рамках деятельности по организации дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак, содействие в их разрешении.

- оказание членам Ассоциации консультационных услуг (в том числе представление интересов в судах, государственных органах и органах местного самоуправления);

- содействие в осуществлении деятельности и поддержка членов Ассоциации;

- содействие, организация и развитие всех стадий инновационного процесса от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ до широкомасштабного внедрения инновационных технологий и оборудования, для дрессировки, воспитания, ухода, содержания, разведения, и применения собак;

- осуществление издательской, рекламной деятельности, соответствующей тематике и целям Ассоциации;

- участие в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими Организациями, преследующими и разделяющими цели создания Ассоциации;

- участие в российских и международных выставках, конгрессах, школах, симпозиумах, конференциях в уставных целях;

- учреждение специальных стипендий, премий, грантов Ассоциации;

- организация и проведение для членов Ассоциации семинаров, научно - практических конференций и деловых встреч в уставных целях;

- создание информационной и аналитической базы, позволяющей выбрать наиболее выгодную стратегию и наметить приоритеты на будущее, разработка программ по деятельности Ассоциации;

- участие в подготовке проектов нормативно-правовых актов касающихся деятельности членов Ассоциации и уставной деятельности Ассоциации;

- представление интересов членов Ассоциации в отношениях с третьими лицами;

- проведению научных (научно-технических) исследований, разработок в уставных целях;

- представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации;

- организация прикладных научных исследований по перспективным направлениям в уставных целях;

- содействие в развитии и повышении качества работы членов Ассоциации;

- взаимодействие с аналогичными организациями, обществами, правительственными и неправительственными организациями России и зарубежных

стран, участие в отечественных и международных выставках, семинарах и конференциях в уставных целях;

- сертификация специалистов по собакам;

- частичное или полное обеспечение членов Ассоциации товарами и услугами для собак с использованием своих производственных мощностей, либо другими способами согласно, положения об обеспечении членов Ассоциации товарами и услугами;

- организация и оказание помощи бездомным собакам в их содержание, уходе, кормление, а так же оказание другой необходимой помощи;

- занятие благотворительной деятельностью для собак.

Для реализации образовательных программ, в Ассоциации создается специализированное структурное образовательное подразделение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность структурного подразделения регулируется Положением о специализированном структурном образовательном подразделении, которое разрабатывается и утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

Руководство структурным подразделением возлагается на Президента Ассоциации.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие возраста восемнадцати лет и юридические лица деятельности, которых соответствует целям и предмету деятельности Ассоциации, признающие и поддерживающие цели и предмет деятельности Ассоциации.

3.2. Прием новых членов осуществляется по решению Правления Ассоциации и регулируется положением о вступлении в Ассоциацию.

3.3. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

3.4. Юридическому лицу, желающему стать членом Ассоциации, необходимо предъявить решение об этом соответствующего органа управления такого юридического лица.

3.5. Членом Ассоциации может стать гражданин, достигший 18 лет.

3.6. Форма заявления о приеме в члены Ассоциации утверждается Правления Ассоциации.

Заявление о приеме направляется в адрес Президента Ассоциации. Юридическое лицо предлагает к заявлению решение о вступлении в Ассоциацию.

Президент Ассоциации рассматривает поступившие документы и принимает решение о передаче заявления в Правление Ассоциации для приема в члены Ассоциации либо отказе или оставления в статусе кандидата в члены Ассоциации.

Лицо изъявившее желание стать членом Ассоциации и выполнившее все условия согласно, положения о вступлении в Ассоциацию становится кандидатом в члены Ассоциации. И остаётся в статусе кандидата пока Правление Ассоциации не примет решение о приеме в члены Ассоциации.

3.7. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

3.8. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.9. Каждый член Ассоциации имеет право:

- принимать участие в собраниях членов Ассоциации согласно, положения о проведение общего собрания членов Ассоциации;
- быть избранным в почётные члены Ассоциации и контрольно-ревизионный органы Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, в том числе финансовые отчеты в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения в любые органы Ассоциации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;
- получать частично или полностью за счёт целевых средств Ассоциации товары и услуги;
- получать денежную компенсацию за развитие Ассоциации и привлечение новых членов за счёт целевых средств Ассоциации;
- передавать своё членство в Ассоциации по наследству.

3.10. Члены Ассоциации обязаны:

- оказывать содействие Ассоциации в достижении его целей и предмета деятельности;
- хранить и приумножать авторитет Ассоциации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Ассоциации;
- осуществлять оплату вступительного и членских взносов в порядке и размере, установленном общим собранием почётных членов Ассоциации;
- соблюдать устав Ассоциации;
- своевременно осуществлять оплату сборов и взносов, либо вносить имущества согласно решения общего собрания почётных членов Ассоциации и положения о порядке внесения денежных и имущественных взносов в Ассоциацию;
- соблюдать и выполнять все положения и правила Ассоциации;
- передавать корм для собак согласно, положения о порядке внесения денежных и имущественных взносов в Ассоциацию;
- участвовать в деятельности Ассоциации;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- соблюдать нормы деловой этики и требования действующего законодательства.

3.11. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации путем направления заявления Президенту Ассоциации.

Член Ассоциации считается выбывшим из состава Ассоциации с момента подачи заявления.

3.12. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Правления Ассоциации или Президента Ассоциации в следующих случаях:

- если деятельность члена Ассоциации противоречит уставным целям Ассоциации;
- если нарушают и не выполняют требования настоящего устава, положений и правил Ассоциации, решения общего собрания почетных членов Ассоциации и другие нормативные документы Ассоциации;
- если деятельность члена Ассоциации наносит Ассоциации моральный или материальный ущерб;
- за нарушение требований устава или действующего законодательства;
- невыполнение решений органов управления Ассоциации или несоблюдение норм деловой этики;
- невозможность связаться с членом и отсутствие сведений о нем более двух лет.

В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

Президент Ассоциации и Правление Ассоциации может исключить члена Ассоциации за нарушение устава, положений, правил, и других нормативных документов Ассоциации в независимости от срока давности допущенного нарушения.

3.13. Деятельность членов Ассоциации регулируются положением о членстве в Ассоциации принятого решением общего собрания членов Ассоциации, а так же установленных Правлением и Президентом Ассоциации правил.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Органами управления Ассоциации являются Общее собрание членов Ассоциации или Съезд Делегатов (если число членов Ассоциации более 100), Правление Ассоциации, Президент Ассоциации. Члены Ассоциации осуществляют свои права по управлению Ассоциацией через Общее собрание членов Ассоциации или Съезд Делегатов.

4.2. Общее собрание почётных членов Ассоциации или Съезд Делегатов.

4.2.1 Высшим органом управления Ассоциации является общее собрание членов Ассоциации или Съезд Делегатов, если число членов Ассоциации более 100 (далее - общее собрание), созываемое по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

4.2.2 Инициаторами проведения общего собрания членов Ассоциации может быть Правление Ассоциации, Президент Ассоциации, и более половины от общего числа членов Ассоциации. Повестка дня общего собрания может быть дополнена по решению общего собрания.

4.2.3 Общее собрание правомочно, если в нем присутствуют более половины членов Ассоциации или делегатов. Решения на общем собрании принимаются голосованием присутствующих членов Ассоциации или делегатов.

Порядок проведения и организации работы общего собрания регулируется положением об общем собрание членов Ассоциации.

4.2.4 К исключительной компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации,

принципов образования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты своими членами членских и иных имущественных взносов;
- избрание Президента Ассоциации сроком на двадцать лет и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- избрание ревизора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Данные вопросы относятся к исключительной компетенции высшего органа управления, и принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации от числа присутствующих на собрании.

Общее собрание может решать и другие вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации. Решения по таким вопросам принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

4.3. Правление Ассоциации.

4.3.1 Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации.

4.3.2 Правление не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества.

4.3.3 Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию.

4.3.4 Количественный состав Правления должен быть не более 9 человек.

4.3.5 Правление выступает от имени Ассоциации и является высшим органом после общего собрания.

4.3.6 Правление Ассоциации формируется из числа почетных членов Ассоциации, если количество почетных членов превышает 9 человек, в этом случае состав Правления избирается тайным голосованием на Общем собрании сроком на 3 года путем голосования отдельно по каждому почетному члену Ассоциации. Избранными в состав Правления считаются, почетные члены набравшие максимальное количество голосов.

4.3.7 Руководителем Правления Ассоциации является Председатель Правления, который избирается из своего состава открытым голосованием на заседание Правления.

4.3.8 Член Правления вправе добровольно досрочно прекратить свое членство в Правлении, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Правлении прекращается со дня поступления в Ассоциацию соответствующего заявления.

4.3.9 К компетенции Правления относятся следующее:

- утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации, и внесение в них изменений;
- создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- назначение на свое усмотрение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;
- одобрение заключения значимых договоров для Ассоциации;
- представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Президента Ассоциации в порядке, предусмотренном Положением об избрании Президента Ассоциации;
- назначение временно исполняющего обязанности Президента Ассоциации;
- руководить Президентом Ассоциации и контролировать его работу;
- принимает решение о досрочном прекращении полномочий Президента Ассоциации;
- принятие решения о вступлении в члены Ассоциации и об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением Ассоциации;
- принимает решения о принятии в почётные члены Ассоциации и об исключении из почётных членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением Ассоциации;
- утверждение документов Ассоциации за исключением тех, которые утверждает Общее собрание и Президентом Ассоциации;
- отмена принятых решений Президентом Ассоциации при необходимости;
- созыв Общего собрания, формирование предложений по повестке дня и решение иных вопросов, связанных с проведением Общего собрания;
- рассмотрение, изменение, согласование, вынесение сметы для утверждения Общим собранием;
- разработка и утверждение долгосрочных комплексных программ, разработка и утверждение краткосрочных целевых программ, проектов и планов деятельности Ассоциации;
- согласовывает штатное расписание аппарата Ассоциации (совокупности всех структурных подразделений), Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Ассоциации, кандидатуры на должность заместителя Президента Ассоциации и главного бухгалтера Ассоциации;
- иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, регламентами и иными документами Ассоциации «Кинологической Ассоциации Владельцев Собак», Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

4.3.10 Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4.3.10.1 Заседание Правления Ассоциации правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Правления Ассоциации.

4.3.10.2 Решения принимаются простым большинством голосов, от числа принявших участие в заседании Правления Ассоциации. По способу проведения голосование может быть открытым и тайным.

4.3.10.3 Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

4.3.10.4 В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Правления Ассоциации.

4.3.10.5 Внеочередное заседание Правления Ассоциации может быть созвано по инициативе любого члена Правления Ассоциации, а также членами Ассоциации, составляющими в совокупности не менее 25 процентов от общего числа членов Ассоциации.

4.3.11 Председательствует на заседаниях Председатель Правления.

4.3.12 Решения Правления оформляются в виде протокола в письменной форме и подписываются председательствующим и секретарем Правления.

4.3.13 Решение Правления может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем) при возникновении вопросов, требующих безотлагательного и оперативного разрешения в том случае, если невозможно провести заседание Правления в очной форме с участием необходимого количества членов Правления.

4.3.14 Председатель Правления Ассоциации является руководителем Правления Ассоциации.

4.3.15 Председатель Правления избирается голосованием на заседание Правления Ассоциации и может переизбран в любой момент по решению Правления Ассоциации.

4.3.16 Председатель Правления выполняет следующие задачи:

- принимает решения о созыве Общего собрания Ассоциации, заседания Правления Ассоциации и единоличные решения;

- формирует повестку дня Общего собрания, заседаний Правления;

- председательствует на Общем собрании Ассоциации, осуществляет общее руководство при проведении Общего собрания, организует работу по выполнению решений Общего собрания;

- председательствует на заседаниях Правления Ассоциации, осуществляет общее руководство при проведении заседаний Правления, организует работу по выполнению решений Правления;

- решает все иные вопросы, связанные с проведением Общего собрания Ассоциации, заседаний Правления Ассоциации;

- подписывает протоколы Общего собрания, заседаний Правления, документы, утвержденные Общим собранием, Правлением, трудовой договор с Президентом Ассоциации, дополнительные соглашения к трудовому договору с Президентом Ассоциации, единоличные решения и иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

- может принимать участие от имени Ассоциации за счет целевых средств Ассоциации в работе съездов, конференций, собраний, совещаний, выставок и других мероприятий, связанных с осуществлением основных целей Ассоциации, голосовать на съездах, конференциях, собраниях, совещаниях по своему

усмотрению в интересах Ассоциации.

4.4. Президент Ассоциации.

4.4.1 Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

4.4.2 Президент Ассоциации избирается общим собранием из кандидатов представленных Правлением Ассоциации сроком на двадцать лет согласно положения об избрание Президента Ассоциации, он подотчетен общему собранию и Правлению.

4.4.3 Президент Ассоциации:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Ассоциации;
 - без доверенности представляет Ассоциацию перед третьими лицами;
 - выдает доверенность от имени Ассоциации;
 - организует исполнение решения общего собрания и Правления;
 - открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
 - заключает от имени Ассоциации договоры, в том числе трудовые, совершает иные сделки и юридические акты, одобренные Правлением и общим собранием;
 - издает приказы, обязательные для работников Ассоциации;
 - разрабатывает штатное расписание Ассоциации и передаёт на утверждение Правлению Ассоциации;
 - осуществляет применение к работникам Ассоциации мер поощрения и взыскания;
 - отчитывается перед Правлением и общим собранием о результатах деятельности Ассоциации;
 - принимает решения о передачи заявления кандидата в члены Ассоциации в Правление;
 - принимает решение об и исключении членов Ассоциации;
 - распоряжается средствами и имуществом Ассоциации в пределах утвержденным общим собранием сметы расходов и плана расходов;
 - может принимать участие от имени Ассоциации за счет целевых средств Ассоциации в работе съездов, конференций, собраний, совещаний, выставок и других мероприятий, связанных с осуществлением основных целей Ассоциации, голосовать на съездах, конференциях, собраниях, совещаниях по своему усмотрению в интересах Ассоциации.
 - выполняет иные действия, не входящие в компетенцию общего собрания и Правления Ассоциации.
- 4.4.4 Порядок деятельности Президент Ассоциации определяется положением, утверждаемым общим собранием членов Ассоциации.

5. РЕВИЗОР АССОЦИАЦИИ

5.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляет ревизор, назначаемый решением общего собрания сроком на пять лет.

5.2. Ревизором не может быть Президентом Ассоциации.

5.3. Ревизор проводит ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации, готовит заключение к годовому отчету и балансу.

5.4. Все работники Ассоциации обязаны по запросу ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

5.5. Проверки проводятся не реже 1 раза в год.

5.6. Порядок деятельности ревизора определяется положением, утвержденным общим собранием.

6. ПОЧЁТНЫЕ ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Почётными членами Ассоциации могут быть члены Ассоциации, признающие и поддерживающие цели и предмет деятельности Ассоциации.

6.2. Прием в почётные члены Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации.

6.3. Почётным членом Ассоциации может стать член Ассоциации за особые заслуги перед Ассоциацией.

6.4. Форма заявления о приеме в почётные члены Ассоциации утверждается Правлением Ассоциации.

Заявление о приеме направляется в адрес Президента Ассоциации. Президент Ассоциации рассматривает заявление и поступившие документы, после чего принимает решение передавать или не передавать заявление в Правлению Ассоциации.

6.5. Почётные члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

6.6. Почётные члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

6.7. Каждый почётный член Ассоциации имеет право:

- принимать участие в общем собрании членов Ассоциации;
- являться членом Правления Ассоциации и избираться в Председатели Правления;
- избирать и быть избранным в Президенты Ассоциации и контрольно-ревизионный орган Ассоциации;
- быть действующим работником Ассоциации получать зарплату и другие выплаты;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, в том числе финансовые отчеты в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения в любые органы Ассоциации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- не оплачивать членские взносы и сборы Ассоциации;
- получать частично или полностью за счёт целевых средств Ассоциации товары и услуги;
- получать денежную компенсацию за развитие Ассоциации и привлечение новых членов за счёт целевых средств Ассоциации;
- принимать участие от имени Ассоциации за счет целевых средств Ассоциации в работе съездов, конференций, собраний, совещаний, выставок и других мероприятий, связанных с осуществлением основных целей Ассоциации, голосовать на съездах, конференциях, собраниях, совещаниях по своему

усмотрению в интересах Ассоциации.

- получать денежную компенсацию за счёт целевых средств Ассоциации за расходы и работу связанную с интересами Ассоциации;

- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;

- передавать своё почётное членство в Ассоциации по наследству.

6.8. Почётные члены Ассоциации обязаны:

- оказывать содействие Ассоциации в достижении его целей и предмета деятельности;

- хранить и приумножать авторитет Ассоциации;

- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Ассоциации;

- соблюдать устав Ассоциации;

- участвовать в деятельности Ассоциации;

- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

6.9. Почётное членство учредителей Ассоциации возникает с момента государственной регистрации Ассоциации, учредители не могут быть исключены из почётного членства Ассоциации без их письменного согласия, а так же получившие это членство по наследству от учредителей.

6.10. Почётные члены Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации путем направления заявления Правлению Ассоциации.

Почётные члены Ассоциации считается выбывшим из состава Ассоциации с момента подачи заявления.

6.11. Почётный член Ассоциации может быть исключен из почётного членства по решению Правления Ассоциации в следующих случаях и в порядке:

- если деятельность почётного члена Ассоциации противоречит уставным целям Ассоциации;

- если деятельность почётного члена Ассоциации наносит моральный или материальный ущерб;

- за грубое нарушение требований устава несовместимое со статусом и обязанностями почётного члена Ассоциации;

- невозможность связаться с почётным членом и отсутствие сведений о нем в течение более двух лет.

В отношении ответственности исключенного почётного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

Член Ассоциации, в отношении которого будет рассматриваться вопрос об исключении, должен быть персонально приглашен (заказным почтовым отправлением) для предоставления объяснений.

Неявка должным образом приглашенного лица не является основанием для отказа в рассмотрении данного вопроса Правлением Ассоциации.

7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

7.1. В собственности Ассоциации могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

7.2. Имущество Ассоциации формируется на основе:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- грантов, субсидий;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- добровольных взносов и пожертвований, благотворительных и спонсорских поступлений от граждан и юридических лиц;
- поступлений от мероприятий, проводимых Ассоциацией, разрешенных в установленном действующим законодательством порядке, в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных;
- гражданско-правовых сделок;
- других, не запрещенных законом поступлений.

7.3. Ассоциация является собственником принадлежащего ей имущества.

Ассоциация владеет, пользуется и распоряжается находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с действующим законодательством, а также целями своей деятельности и назначением имущества.

Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Ассоциации.

7.4. Ассоциация вправе финансировать спортивные, благотворительные, хозяйственные и иные мероприятия, связанные с реализацией ее уставных целей и задач.

7.5. Порядок ведения деятельности с имуществом Ассоциации регулируется и формируется согласно Положения об имуществе Ассоциации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Все изменения и дополнения в устав Ассоциации вносятся по решению общего собрания членов Ассоциации или съезду делегатов.

Правом внесения предложения в повестку общего собрания о внесении изменений и дополнений в устав обладает Правление Ассоциации.

Решение общего собрания по вопросу внесения изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (2/3 голосов) членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании.

8.2. Изменения и дополнения в устав Ассоциации, утвержденные общим

собранием, подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений и дополнений в устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения в устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- настоящий устав, изменения и дополнения к нему, зарегистрированные в установленном порядке, протокол о создании Ассоциации;
- свидетельство о государственной регистрации Ассоциации, свидетельство о постановке Ассоциации на налоговый учет;
- документы, подтверждающие права на имущество, находящееся на балансе Ассоциации;
- решения общего собрания;
- приказы и распоряжения Президента Ассоциации;
- внутренние документы Ассоциации;
- документы бухгалтерского учета;
- документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;
- заключения ревизора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные настоящим уставом и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Документы Ассоциации хранятся по месту ее нахождения.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания.

10.2. Ассоциация вправе преобразоваться в некоммерческую организацию в одной из организационно-правовых форм, указанных в Гражданском кодексе Российской Федерации.

10.3. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется либо по решению общего собрания, либо в судебном порядке.

10.5. Общее собрание, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию, и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

10.6. Порядок ликвидации Ассоциации определяется законодательством.

10.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Дела Ассоциации при ликвидации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские документы, документы по трудовым отношениям, иные документы, предусмотренные законодательством) передают по описи в архив, по месту государственной регистрации Ассоциации.